



Das kannst Du von uns erwarten

- Übertarifliche Bezahlung
- Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen nach der Probezeit
- Schneller und unkomplizierter Einstieg
- Kostenlose persönliche Schutzausrüstung
- Individuelle persönliche Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz
- Zahlung von tariflichen Sonderleistungen
- Angebot zur Mitgliedschaft im EGYM-WELLPASS-Programm - Dein Partner für Firmensport für nur €29,00/Monat (www.egym-wellpass.com)

Payroll Specialist (m/w/d)

(253)

 Standort: München  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zeit für den nächsten Karriereschritt?

Entdecke den LOEWEN in Dir und starte gemeinsam mit uns durch!

Als Personaldienstleister arbeiten wir seit über 40 Jahren erfolgreich mit führenden Unternehmen aus der Region zusammen.

Für unseren renommierten Kunden in öffentlichen Dienst in **München** suchen wir genau Dich als:

Payroll Specialist (m/w/d)

im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit Option zur Übernahme.

Nach der Einarbeitungsphase besteht die Möglichkeit, im Rahmen einer Drei-Tage-Woche bis zu 60 % der wöchentlichen Arbeitszeit im Homeoffice zu arbeiten

Deine Aufgaben

- Durchführung der laufenden Entgeltabrechnung für Beschäftigte im öffentlichen Dienst
- Pflege, Aktualisierung und Verwaltung der abrechnungsrelevanten Personaldaten
- Erfassung und Verarbeitung von Arbeitszeiten, Zuschlägen, Sonderzahlungen und Abwesenheiten
- Bearbeitung von Ein- und Austritten sowie vertragsrelevanten Änderungen
- Anwendung tariflicher Regelungen, bestenfalls mit Kenntnissen des TVÖD
- Erstellung von abrechnungsbezogenen Listen und Standardauswertungen
- Bearbeitung von abrechnungsrelevanten Mitarbeiterückfragen
- Arbeit mit dem Abrechnungssystem SD Worx Personnel
- Sicherstellung der termingerechten und korrekten Abrechnungsläufe
- Zusammenarbeit mit angrenzenden Bereichen der Personalverwaltung

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung
- Nachweisbare Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Praktische Kenntnisse in der operativen Payroll-Abwicklung
- Sicherer Umgang mit einem Entgeltabrechnungssystem, idealerweise SD Worx Personnel
- Grundlegende Fachkenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Erfahrung in der Bearbeitung abrechnungsrelevanter Sonderfälle (z. B. Ein-/Austritte, Abwesenheiten)
- Kenntnisse des TVÖD sind wünschenswert
- Strukturierte, sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise

- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Diskretion im Umgang mit sensiblen Daten
- Selbstständige Arbeitsweise innerhalb klar definierter Prozesse

Über LOEWE

Mit über 40 Jahren Erfahrung im Bereich der Personalvermittlung, gehören wir zu den führenden Personaldienstleistern im deutschen Mittelstand mit einer Niederlassung in München. Wir bieten mit unserem umfassenden Leistungsangebot passgenaue Personallösungen und sind langjähriger Ansprechpartner für renommierte Unternehmen aus den verschiedensten Bereichen.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Christian Schott

Loewe Zeitarbeit GmbH

Richard-Strauss-Straße 82

81679 München

+49 89 54047400

Bitte sende uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins an service@loewe.jobs oder bewerbe Dich in wenigen Schritten gleich hier unter der Rubrik "**Jetzt bewerben**".

Unser Team steht Dir für Rückfragen gerne zur Verfügung.

Abteilung(en): öffentlicher Dienst

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)