

Das kannst Du von uns erwarten

- Professionelle Einarbeitung und dauerhafte Unterstützung durch einen mitarbeiterorientierten Vorgesetzten und ein motiviertes sowie erfolgsorientiertes Kollegenteam
- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz in einem qualifizierten und sympathischen Team
- Vielseitige und abwechslungsreiche Aufgaben
- Weiterbildungen für Ihre berufliche Entwicklung
- Angebot zur Mitgliedschaft im WELLPASS-Programm für nur 29 €/Monat in über 3000 Fitness- und Wellness-Einrichtungen
- Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen nach der Probezeit
- Abwechslungsreiche Mitarbeitererevents
- und vieles mehr

Personalsachbearbeiter/-in (m/w/d) INTERN Lohn und Gehalt unbefristet Direktanstellung

(130)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Entdecke den LOEWEN in Dir und starte mit uns durch!

Du liebst den täglichen Umgang mit Zahlen und behältst immer den Durchblick? Dann suchen wir genau Dich für unsere Zentrale in München in Teilzeit oder Vollzeit (unbefristet) als:

Personalsachbearbeiter/-in (m/w/d) Lohn und Gehalt in Direktanstellung

Freue Dich auf ein dynamisches Unternehmen und Deinen Aufgabenbereich:

- Eingabe und Auswertung der Stunden in der Stundenerfassung
- Verantwortlich für die Durchführung der monatlichen Lohnabrechnung und Lohnkorrekturen
- Kontrolle der Lohnabrechnung (Überprüfung von Sonderfällen, Branchenzuschläge, Austritte etc.)
- Kontrolle der Mitarbeiterakten auf Vollständigkeit und Aktualität
- Sorgfältige Kontakterfassung/-dokumentation, zeitnahe Abarbeitung von Wiedervorlagen
- Ansprechpartner für die Mitarbeiter bei Fragen zur Lohnabrechnung etc.
- Ansprechpartner für Sozialversicherungsträger
- Erstellung von Bescheinigungen (z. B. Arbeitsbescheinigungen, Entgeltbescheinigungen etc.)
- Hinterlegung von Tarifumstellungen in den Stammdaten
- Bearbeitung von Gerichts-Beschlüssen und Lohnpfändungen
- Kontrolle, Ablage und Bearbeitung von Mitarbeiterdokumenten im Dokumenten Management System und CRM (Urlaubsanträge, Krankmeldungen, Arbeitsverträge, Zusatzvereinbarungen, Steueridentifikationsnummer, Aufenthaltsgenehmigung, etc.)

Was solltest Du mitbringen?

- Eine abgeschlossene kaufmännische Aus- oder Weiterbildung im Bereich der Lohnabrechnung oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Erfahrungen im oben genannten Aufgabenbereich und DATEV-Kenntnisse von Vorteil
- Du begibst Dich gerne auf Fehlersuche/Lösungssuche und verspürst dabei keine Last
- Du legst einen sehr großen Wert auf Genauigkeit und Sorgfalt
- Der tägliche Umgang mit Zahlen, Daten und Fakten bereitet Dir große Freude
- Du hast einen eigenverantwortlichen und gewissenhaften Arbeitsstil
- Du schaust gerne über den Tellerrand hinaus und arbeitest auch gerne im Team
- Ein hohes Verantwortungsbewusstsein und eine ausgeprägte Serviceorientierung sind für Dich

selbstverständlich

Wer wir sind

Du bist voller Energie, aber nicht auf der Suche nach einer gewöhnlichen Anstellung, in einer gewöhnlichen Firma? Du möchtest mehr erfahren und Dich der Herausforderung stellen? Willkommen bei LOEWE!

Mit über 40 Jahren Erfahrung im Bereich der Personalvermittlung, gehören wir zu den führenden Personaldienstleistern im deutschen Mittelstand mit einer Niederlassung in München. Unser Team besetzt rund 1.000 Personalstellen jährlich. Wir bieten mit unserem umfassenden Leistungsangebot passgenaue Personallösungen und sind langjähriger Ansprechpartner für renommierte Unternehmen aus den verschiedensten Bereichen.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Daniela Wilpernig

Loewe Zeitarbeit GmbH

Richard-Strauss-Straße 82

81679 München

+49 89 54047400

Bitte sende uns Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an service@loewe.jobs oder bewirb Dich in wenigen Schritten gleich hier unter der Rubrik "**Jetzt bewerben**".

Unser Team steht Ihnen für Rückfragen gerne zur Verfügung.

Abteilung(en): Dienstleistungen, Personalwesen/HR

[Impressum](#)